

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ

Настоящий Договор на оказание услуг по организации и проведению мероприятий (далее — Договор) является Договором присоединения и представляет собой официальное предложение Общества с ограниченной ответственностью «ДиПиАй Солюшенс» (далее — Исполнитель) по оказанию услуг связанных с организацией и проведением мероприятий, тренингов, семинаров (далее — Услуги) на темы и в сроки, соответствующие программам, размещаемым на сайте corehard.io и выражает намерение Исполнителя заключить Договор на условиях, изложенных в настоящем Договоре.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. Исполнитель – Общество с ограниченной ответственностью «ДиПиАй Солюшенс», осуществляющее оказание Услуг;
- 1.2. Заказчик – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо — заказчик Услуг ООО «ДиПиАй Солюшенс», с которым заключен договор присоединения на оказание Услуг.
- 1.3. Стороны Договора – Исполнитель и Заказчик, каждый в отдельности Сторона.
- 1.4. Слушатель — работник, представитель Заказчика, которому Исполнителем оказывается Услуга. В случае, если Заказчиком выступает Слушатель на него распространяются все права, обязанности и ответственность, которая имеется в отношении Слушателя в соответствии с настоящим Договором.
- 1.5. Договор – договор присоединения, заключаемый Сторонами в соответствии со ст. 398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь, который считается принятым Заказчиком путем присоединения к нему в целом.
- 1.6. Счет-форма – установленная Исполнителем форма, содержащая сведения о Заказчике и информацию об Услугах, сроке их оказания и прочей информации, необходимой для выполнения Договора.
- 1.7. Программа – информация о тематике мероприятий, тренингов, семинаров, дате, времени и месте их проведения, а также о других существенных условиях оказания Услуг, размещаемая на сайте corehard.io.
- 1.8. Мероприятие – тренинг, семинар, обучающие курсы или другое название встречи с работниками и представителями Заказчика для непосредственного оказания Услуг Исполнителем.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Исполнитель обязуется в интересах Заказчика оказать, а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги, перечень и содержание которых указывается в Программе и/или в Счете-форме.
- 2.2. Исполнитель оказывает Услуги по проведению Мероприятий в месте нахождения Исполнителя или в другом месте, определенном Исполнителем.
- 2.3. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц к исполнению Договора.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. Услуги оказываются Исполнителем в соответствии с Программой, составленной Исполнителем. Исполнитель вправе в одностороннем порядке вносить несущественные изменения в Программу Мероприятий.
- 3.2. Даты и время проведения Мероприятий, Программа Мероприятия, сроки и порядок оплаты, а также другие условия устанавливаются Исполнителем и публикуются на сайте Исполнителя corehard.io.
- 3.3. В случае изменения даты и времени Мероприятия Исполнитель обязан своевременно уведомить Заказчика по контактам, указанным Заказчиком при регистрации на Мероприятие.
- 3.4. При проведении Мероприятия Исполнитель вправе по своему усмотрению предоставлять Заказчику информационные материалы в печатном или электронном виде.
- 3.5. Заказчик обязан зарегистрироваться на Мероприятие на сайте corehard.io в соответствии с требованиями, установленными Исполнителем для конкретного Мероприятия и сообщить достоверные сведения о себе (участниках), актуальные контакты и другую информацию, требуемую Исполнителем. В случае, если Заказчик указал недействительные контакты, Исполнитель не несет ответственность и не возвращает оплаченные денежные средства за неполучение Заказчиком информации об изменении даты, времени проведения Мероприятия или изменениях в Программе, а также о другой информации, которую Исполнитель направляет Заказчику. Регистрация на Мероприятие не дает гарантированное право Заказчика на участие в Мероприятии, до момента оплаты Заказчиком полной стоимости Услуг.
- 3.6. Заказчик, Слушатель обязаны соблюдать правила нахождения в месте проведения Мероприятий (в том числе правила пожарной безопасности), уважительно относиться к другим лицам и имуществу других лиц. За нарушение правил нахождения или неуважительном отношении к другим лицам и имуществу, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора и запретить такому Заказчику находиться в месте проведения Мероприятия. Денежные средства в таком случае Заказчику не возвращаются.
- 3.7. Исполнитель вправе отменить проведение Мероприятия уведомив об этом Заказчика не позднее, чем за 4 (четыре) рабочих дня до начала проведения Мероприятия путем направления сообщения на адрес электронной почты и/или мобильный телефон, указанный Заказчиком при регистрации на Мероприятие. Оплаченная стоимость Услуг возвращается в сроки не позднее 30 (тридцати) банковских дней с момента, когда такая Услуга должна была быть оказана, если Стороны не согласовали, что оплаченные денежные средства являются предоплатой за участие в другом Мероприятии, проводимом Исполнителем.
- 3.8. Заказчик, Слушатель вправе в любое время по любым причинам покинуть Мероприятия, предусмотренные Программой. В этом случае сумма денежных средств за Услуги возврату не подлежит. По требованию Заказчика Исполнитель вправе предоставить информацию об участии Слушателя в Мероприятии.
- 3.9. В случае проведения Мероприятия дистанционно, посредством глобальной компьютерной сети Интернет, Заказчик обязуется обеспечить наличие необходимого оборудования и программного обеспечения:
- персональный компьютер с доступом в интернет;
 - гарнитура;
 - веб камера (встроенная в ноутбук или отдельная для компьютера);
 - скорость доступа в интернет не менее 3072/512 Кбит/с на прием/передачу;
 - установленное программное обеспечение (Skype, Zoom, Microsoft Teams и т.д.), указанное в описании Мероприятия.

4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор считается заключенным с любым физическим лицом, индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом с момента полного и безоговорочного акцепта таким лицом условий настоящего Договора. С момента полного и

безоговорочного акцепта условий настоящего Договора указанное лицо становится Стороной настоящего Договора.

4.2. Полным и безоговорочным акцептом условий настоящего Договора является подписание Заказчиком и всеми Слушателями Счета-формы и оплата Заказчиком стоимости Услуг, за исключением случая, указанного в пункте 4.3 Договора. Моментом оплаты стоимости Услуг считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.3. Слушатель обязуется предоставить Счет-форму, подписанную Заказчиком и всеми Слушателями представителю Исполнителя перед началом Мероприятия. В случае непредоставления подписанной Счета-формы Слушатели не допускаются к участию в Мероприятии.

4.4. Если стоимость Услуг не уплачена на дату проведения Мероприятия Слушатель, Заказчик допускается для участия в Мероприятии только по решению Исполнителя. Слушатель, Заказчик допускается к участию на Мероприятие при предоставлении официального письма о согласии на оплату стоимости Услуг и присоединению к условиям настоящего Договора. Полным и безоговорочным акцептом условий настоящего Договора в таком случае является принятие Исполнителем подписанной Счета-формы и официального письма Заказчика и допуск Слушателя, Заказчика для участия в Мероприятии.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

5.1. Стоимость Услуг Исполнителя устанавливается Исполнителем в Счете-форме.

5.2. Заказчик обязуется оплатить Услуги Исполнителя в полном размере до начала оказания Услуг в размере 100%, если иной порядок оплаты не предусмотрен в Счете-форме или п.4.3 Договора.

5.3. Стороны договорились, что на предоплату (аванс), полученную Исполнителем по настоящему Договору, не применяются положения о коммерческом займе. Проценты на полученную предоплату (аванс) не начисляются и не уплачиваются.

5.4. В случае, указанном в п. 4.4 Договора, оплата Услуг должна быть совершена в течение 3 (трех) рабочих дней с даты проведения Мероприятия, если иной срок не указан в Счете-форме и/или Акте.

5.5. Счет-форма заверяется факсимильными печатью и подписью уполномоченного лица Исполнителя и направляется на адрес электронной почты, указанный в Заказчиком при регистрации или сообщенный отдельно Заказчиком.

5.6. Оплата производится безналичным путем на расчетный счет Исполнителя, указанный в Счете-форме.

5.7. В случае, если в Счете-форме стоимость Услуг указана в иностранной валюте, то оплата должна быть совершена в белорусских рублях по курсу Национального банка Республики Беларусь (www.nbrb.by) на дату оплаты, если иной порядок определения курса не указан в Счете-форме и/или Акте.

5.8. По требованию Исполнителя Заказчик должен предъявить документы, подтверждающие оплату Услуг до проведения Мероприятия. В Счете-форме Исполнитель вправе предусмотреть обязательство Заказчика уведомить Исполнителя или выслать документы, подтверждающие оплату Услуг (квитанция, платежное поручение и др.), немедленно после оплаты.

5.9. В случае, если Договор заключен, однако Заказчик по уважительным причинам, указанным в п. 5.11 Договора, не может присутствовать на Мероприятии Заказчик должен сообщить об этом Исполнителю не позднее, чем за 2 (два) дня до даты начала Мероприятия.

5.10. В случае, предусмотренном п. 5.9 Договора, Исполнитель по собственному выбору вправе предложить Заказчику участие в других Мероприятиях, проводимых Исполнителем или в другую дату, или вернуть стоимость Услуг на расчетный счет Заказчика в течение 30 (тридцати) банковских дней с даты проведения Мероприятия.

5.11. Под уважительными причинами понимаются:

- 5.11.1. болезнь Заказчика при наличии больничного листа и невозможности замены иным лицом;
- 5.11.2. смерть, иная физическая неспособность участия Слушателя, Заказчика на Мероприятиях, определенных Программой при наличии подтверждающих документов и невозможности замены иным лицом;
- 5.11.3. любая иная причина, которую Исполнитель посчитает уважительной.
- 5.12. Исполнитель обязуется передать Заказчику акт приемки-передачи оказанных Услуг (далее — Акт) при регистрации Слушателя, Заказчика до начала Мероприятия. Факт передачи Акта Заказчику подтверждается подписью Слушателя или представителя Заказчика в специальном реестре участников Мероприятия. Заказчик вправе заранее подписать Акт и вручить его Исполнителю в день проведения Мероприятия.
- 5.13. В случае отсутствия Слушателя, Заказчика на Мероприятии, или отказа Слушателя, Заказчика от получения Акта, опоздание Слушателя, Заказчика на Мероприятие, Акт заверяется факсимильными печатью и подписью уполномоченного лица Исполнителя и направляется Заказчику на адрес электронной почты, указанный при регистрации. Датой получения Акта в таком случае считается дата отправки Акта Исполнителем.
- 5.14. При отсутствии мотивированных возражений со стороны Заказчика, представленных в течение 10 (десяти) дней с момента получения Акта, Услуги считаются принятыми Заказчиком в полном объеме. Датой получения Акта является дата его отправки / передачи Исполнителем. Мотивированное возражение должно быть направлено Заказчиком в письменной форме заказной почтой с уведомлением о вручении или вручено нарочным работнику Исполнителя.
- 5.15. Заказчик обязан возвратить Исполнителю подписанный Акт в течение 15 (пятнадцати) дней с момента его получения. В случае уклонения Заказчика от подписания Акта (неполучение Исполнителем подписанного Акта в течение 30 (тридцати) дней с момента его передачи или отправки), Акт считается подписанным Исполнителем в одностороннем порядке по истечении периода для отправки возражений. Стороны в таком случае могут сделать отметку в Акте об одностороннем подписании Акта на основании настоящего пункта.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.
- 6.2. В случае невозможности исполнения Договора по вине Заказчика, Услуги подлежат оплате в полном объеме, оплаченная стоимость Услуг возврату не подлежит.
- 6.3. За просрочку оплаты Услуг по Договору Заказчик оплачивает неустойку в размере 0,5% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

7. ФОРС-МАЖОР

- 7.1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, военные действия, действия третьих лиц (в том числе расторжение договора аренды с Исполнителем, ограничение деятельности Исполнителя арендодателем, государственными органами и другими организациями), вступление в силу законодательных актов, постановлений и распоряжений государственных организаций, прямо или косвенно запрещающих указанные в Договоре виды деятельности, препятствующие осуществлению Исполнителем и/или Заказчиком своих функций по Договору, и иных обстоятельств, не зависящих от волеизъявления Исполнителя и Заказчика, Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств.
- 7.2. Сторона, которая не исполняет свои обязательства по настоящему Договору в силу действия обстоятельств непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону

о возникших обстоятельствах непреодолимой силы и об их влиянии на возможность исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.3. Обязанность доказывать наличие обстоятельств непреодолимой силы и их влияния на возможность исполнения обязательств по настоящему Договору лежит на Стороне, не исполнившей или ненадлежащим образом исполнившей свои обязательства по настоящему Договору.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор прекращается:

8.1.1. при исполнении Сторонами своих обязательств по Договору,

8.1.2. по соглашению Сторон в любое время,

8.1.3. в соответствии с п. 3.6 Договора.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору публикуются на сайте corehard.io и размещаются в месте нахождения Исполнителя. Изменения и дополнения в настоящий Договор вступают в силу на следующий день после их опубликования на указанном сайте. Условия, согласованные Сторонами в Счете-форме или указанные в Программе, действуют до момента окончания срока оказания Услуг, указанных в Счете-форме, если Стороны не договорились об ином. В случае несогласия Заказчика с изменениями и дополнениями к настоящему Договору, он вправе расторгнуть настоящий Договор, направив или вручив Исполнителю уведомление о расторжении Договора не позднее 5 (пяти) дней с даты публикации изменений и дополнений.

8.3. В случае, если Договор прекращается по инициативе Заказчика, стоимость оплаченных Услуг Заказчику не возвращается.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Стороны должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать возникающие разногласия и споры, связанные с исполнением настоящего Договора, путем переговоров.

9.2. В случае недостижения согласия в результате переговоров указанные разногласия и спорные вопросы разрешаются в претензионном (досудебном) порядке.

9.3. Сторона, выдвинувшая требование, направляет другой Стороне мотивированную претензию в письменной форме (заказной почтой с уведомлением о вручении). Другая Сторона обязуется рассмотреть такую претензию и направить ответ на нее в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента ее получения.

9.4. В случае отклонения претензии полностью или частично либо неполучения Стороной, направившей претензию, ответа на нее в установленный срок для ее рассмотрения, Сторона, направившая претензию, вправе обратиться в Экономический суд г. Минска.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Республики Беларусь.

10.2. Стороны договорились об использовании в отношениях по Договору переписки посредством электронной почты. При этом Стороны признают, что получение и/или отправка электронной почты с указанных при регистрации адресов является официальной перепиской Сторон. Стороны согласились считать, что факт отправки документов с указанного в Договоре, в Счете-форме адреса электронной почты или адреса электронной почты Заказчика, указанного при регистрации, позволяет достоверно установить, что документы исходят от соответствующей Стороны. Стороны обязуются обеспечить доступ к данным адресам электронной почты только лицам, уполномоченным подписывать исходящие от Стороны документы. Стороны обязуются осуществлять отправку уведомлений о доставке/открытии

соответствующего письма и осуществлять ежедневный контроль, что является подтверждением того, что уполномоченное на ведение переписки (исполнение Договора) лицо открыло и прочло соответствующее письмо в течение 24 часов с момента отправки такого уведомления.

10.3. Претензии и извещения должны направляться с подписями и печатями (при наличии) заказной почтой с уведомлением о вручении, если иное не предусмотрено настоящим Договором.

10.4. В случае расхождения условий Договора с условиями Счета-формы, последняя имеет приоритет перед Договором.

10.5. Исполнитель вправе использовать наименование и логотип / товарный знак Заказчика в маркетинговых и рекламных материалах Исполнителя по своему усмотрению, в том числе на сайте Исполнителя.

11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Общество с ограниченной ответственностью «ДиПиАй Солюшенс»

УНП 192581049

220004, г. Минск, улица Кропоткина 89а, оф. 99

р/с BY66UNBS30121727400040000933 в ЗАО

«БСБ Банк», пр-т Победителей, дом 23, корпус 4,

220004, г. Минск, Республика Беларусь

SWIFT: UNBSBY2X

+375(29)6088822

info@corehard.io

corehard.io